

**ĐỀ XUẤT Ý TƯỞNG**

|  |
| --- |
| **Thông tin chung** |
| Tên dự án |  |
| Tên nhóm dự án |  |
| Tổng thời gian dự kiến | ….tháng |
| Tổng kinh phí | (VNĐ) |
| **Thông tin liên lạc** |
| Họ và tên |  |
| Địa chỉ |  |
| Email |  |
| Số điện thoại |  |

TP.HCM, January 2022

Mục lục

[1. Thông tin chung 3](#_Toc93258220)

[1.1. Tên dự án 3](#_Toc93258221)

[1.2. Thông tin liên lạc 3](#_Toc93258222)

[1.3. Tóm tắt dự án 3](#_Toc93258223)

[1.4. Nhóm dự án 3](#_Toc93258224)

[2. Mô tả dự án 3](#_Toc93258225)

[2.1. Đặt vấn đề 3](#_Toc93258226)

[2.2. Phương pháp 3](#_Toc93258227)

[2.3. Mục tiêu 3](#_Toc93258228)

[2.4. Kết quả dự kiến 4](#_Toc93258229)

[3. Kế hoạch thực hiện 4](#_Toc93258230)

[3.1. Thời gian thực hiện 4](#_Toc93258231)

[3.2. Hoạt động dự kiến 4](#_Toc93258232)

[3.3. Chiến lược thực hiện 4](#_Toc93258233)

[3.4. Giám sát và lượng giá 4](#_Toc93258234)

[4. Quản lý ngân sách và tài chính 4](#_Toc93258235)

[Danh mục tài liệu tham khảo 5](#_Toc93258236)

[Phụ lục 5](#_Toc93258237)

#  Thông tin chung

##  Tên dự án

TÊN DỰ ÁN VIẾT IN HOA, KHÔNG VƯỢT QUÁ 120 TỪ

## Thông tin liên lạc

Nhóm dự án cần cung cấp ít nhất thông tin liên lạc của 2 thành viên

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Địa chỉ** | **Email** | **Số điện thoại** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

##  Tóm tắt dự án

Tóm tắt ngắn gọn về dự án, mục tiêu kết quả đầu ra. Không quá 200 từ

##  Nhóm dự án

Giới thiệu sơ lược về các thành viên của nhóm

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Họ và tên** | **Năm sinh** | **Trường** | **Chuyên ngành** |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

# Mô tả dự án

(Đây là phần mở rộng của 1.2, mô tả chi tiết về các ý tưởng cho dự án)

##  Đặt vấn đề

Mô tả bối cảnh dự án, các vấn đề/nội dung gì dự án sẽ đạt được

Làm thế nào để các hoạt động của dự án sẽ giải quyết được các nội dung/vấn đề nêu trên

##  Phương pháp

Mô tả cách thiết kế dự án, phương thức tổng thể, lựa chọn đối tác

Làm thế nào để dự án đạt được các mục tiêu dự kiến

##  Mục tiêu

Mô tả ngắn gọn mục tiêu của dự án theo mô hình SMART (Specific, Measurable, Achievable, Resourced, and Time-bound), không quá 0.5 trang.

##  Kết quả dự kiến

Mô tả kết qua rmong đợi và các kết quả này sẽ có lợi như thế nào cho các nhóm đối tượng

# Kế hoạch thực hiện

##  Thời gian thực hiện

##  Hoạt động dự kiến

Tóm tắt các hoạt động cần được thực hiện để đạt được kết quả đề ra.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Giai đoạn** | **Hoạt động** | **Thời gian** | **Người phụ trách** |
| **Bắt đầu** | **Kết thúc** |
| **GĐ 1** | **Giai đoạn 1** |  |  |  |
| 1.1 | Hoạt động 1.1 |  |  |  |
| 1.2 | Hoạt động 1.2 |  |  |  |
| **GĐ 2** | **Giai đoạn 2**  |  |  |  |
| 2.1 | Hoạt động 2.1 |  |  |  |
| 2.2 |  |  |  |  |
| **GĐ 3** | **……** |  |  |  |
| 3.1 |  |  |  |  |
| 3.2 |  |  |  |  |

##  Chiến lược thực hiện

Làm rõ chiến lược thực hiện, vai trò của các đối tác, danh sách dự kiến các đơn vị tổ chức khác tham gia

Mô tả quá trinh tham vấn chuẩn bị dự án

Các bên hưởng lợi sẽ tham gia như thế nào

Cách thức điều phối và quản lý dự án

##  Giám sát và lượng giá

Tóm tắt hoạt động giám sát, bao gồm các chỉ số quan trọng và các chỉ số này sẽ được đo như thế nào

# Quản lý ngân sách và tài chính

Ngân sách chung: cần làm rõ ngân sách theo từng khoản mục theo đơn vị Việt Nam đồng (VNĐ) được thực hiện dựa trên văn bản pháp lý. Ngân sách cũng chỉ ra nguồn tài trợ đã có hoặc đang tìm kiếm.

Ngân sách chi tiết: cần làm rõ rừng hạng mục/khoản chi theo mẫu. Nêu rõ chi phí cho từng hoạt động và loại hình chi phí, nguồn ngân sách. Cụ thể về đơn vị tính, đơn giá, số lượng và tổng chi phí., giải thích ngắn gọn các giải định và cơ sở tỉnh toán.

Các chi phí hợp lệ: chi phí cần thiết để triển khai haojt động, phù hợp các nguyen tắc quản lý tài chính, hiệu quả chi phí và đúng giá trị đồng tiền.

Các chi phí không hợp lệ: các khoản nợ và bù lỗ, bù nợ, lãi nợ, mua bán đất, nhà cửa..v.v

*Đơn vị tính: VND*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **STT** | **Các khoản chi** | **Đơn vị** | **Đơn giá** | **Số lượng** | **Thành tiền** | **Ghi chú** |
| **1** | **Hạng mục 1** |  |  |  |  |  |
| **2** | **Hạng mục 2** |  |  |  |  |  |
|  | Hạng mục 2.1 |  |  |  |  |  |
|  | Hạng mục 2.2 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |

# Danh mục tài liệu tham khảo

Đề cập đến các tài liệu hỗ trợ nội dung học thuật của dự án.

# Phụ lục

Các phần phụ lục nếu có